

**ZAŁĄCZNIK NR 2 do Regulaminu przyznawania bezzwrotnego wsparcia dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej - Wzór biznesplanu**

**BIZNESPLAN**

DZIAŁANIE 9.1
Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego

typ projektu nr 3
Bezzwrotne wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej

**REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY
WOJEWÓDZTW PODLASKIEGO na lata 2014-2020**

**Projekt: „Postaw na biznes!”**

Nr projektu: RPPD.09.01.00-20-0515/20

Nazwa Beneficjenta: Europartner Akademicki Klub Integracji Europejskiej

|  |  |
| --- | --- |
| I. | DANE WNIOSKODAWCY |
| 1 | Nazwisko i imiona |  |
| 2 | PESEL, miejsce urodzenia |  |
| 3 | NIP |  |
| 4 | Dokument Tożsamości | TYP |  | NR |  |
| Wydany przez |  |
| 5 | Telefon |  |
| 6 | E-mail |  |
| ŻYCIORYS ZAWODOWY UCZESTNIKA PROJEKTU |
| W tym miejscu należy opisać zdobyte wykształcenie, ewentualne odbyte kursy szkoleniowe i doskonalące, dotychczasowe doświadczenie zawodowe i wszelkie dodatkowe posiadane umiejętności oraz, jeśli to możliwe, wskazać i ocenić ich wagę i znaczenie w stosunku do zaproponowanego w niniejszym biznesplanie przedsięwzięcia. |
| 1 | Wykształcenie |  |
| 2 | Kursy i szkolenia |  |
| 3 | Doświadczenie zawodowe |  |
| 4 | Dodatkowe umiejętności |  |
| 5 | Ocena stanu przygotowań do podjęcia działalności gospodarczej |  |
| II. | OPIS PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA |
| Proszę określić przedmiot, formę organizacyjno-prawną, formę rozliczeń z urzędem skarbowym oraz opisać planowane przedsięwzięcie. |
| 1 | Data rozpoczęcia działalności |  |
| 2 | Rodzaj działalności (handel, produkcja, usługi)  |  |
| 3 | Przedmiot i zakres działalności |  |
| 4 | Forma organizacyjno – prawna |  |
| 5 | Forma rozliczeń z Urzędem Skarbowym |  |
| 6 | Źródła finansowania wkładu własnego[[1]](#footnote-1) (gotówka, kredyt, pożyczka, inne - jakie?) |  |
| 7 | Charakterystyka planowanego przedsięwzięcia (w tym opis działalności będącej przedmiotem inicjatywy, motywy założenia przedsiębiorstwa i krótkie uzasadnienie wyboru branży). |  |
| III. | PLAN MARKETINGOWY |
| III.1 | Opis produktu / usługi |
| Proszę wypełnić poniższą tabelę podając charakterystykę produktu/usługi. Jeśli produkt/usługa różni się od produktów/usług konkurencji proszę opisać na czym polega jego przewaga. |
| 1 | Proszę opisać produkty/usługi oraz określić dla nich rynek. |  |
| 2 | Proszę wskazać zalety produktu/ usługi. |  |
| 3 | Proszę napisać, czy jest to nowy produkt/nowa usługa na rynku? Jeśli tak, to na czym polega jego/jej innowacyjność? Proszę podać w jaki sposób produkt/usługa różni się od produktów/usług konkurencji?  |  |
| III.2 | CHARAKTERYSTYKA RYNKU |
| Proszę wypełnić poniższą tabelę podając, gdzie i w jaki sposób będzie prowadzona sprzedaż |
| 1 | Kim będą nabywcy produktów i usług? Proszę podać szacunkową liczbę potencjalnych klientów (w wymiarze rocznym). |  |
| 2 | Czy produkty i usługi są przeznaczone na rynek lokalny, regionalny, krajowy czy eksport? |  |
| 3 | Jakie mogą być koszty i bariery wejścia przedsiębiorstwa na rynek? |  |
| 4 | Czy popyt na produkt/ usługę będzie ulegał sezonowym zmianom? Jeśli tak, jak będą minimalizowane skutki tej sezonowości? |  |
| 5 | Czy zostały zdefiniowane (i w jaki sposób) oczekiwania potrzeby nabywców odnośnie proponowanych produktów/usług? |  |
| III.3 | KONKURENCJA NA RYNKU |
| Proszę wskazać głównych konkurentów na rynku i zastanowić się, jaka będzie ich reakcja na uruchomienie nowego przedsięwzięcia oraz wprowadzenia produktu/usługi na rynek? |
| 1 | Proszę opisać potencjalne działania swoich konkurentów oraz swoją reakcję na te działania. |  |
| III.4 | SPRZEDAŻ I PROMOCJA |
| Proszę opisać w jaki sposób będzie prowadzona sprzedaż i promocja. Proszę pamiętać, że są różne metody promowania dóbr i usług i część z nich może być nieodpowiednia dla proponowanego produktu / usługi. |
| 1 | W jaki sposób będzie odbywała się sprzedaż? |  |
| 2 | W jaki sposób klienci będą informowani o produktach/ usługach? Proszę opisać formę promocji / reklamy. |  |
| 3 | Jakie będą przewidziane formy płatności (przelew, gotówka, karta)? |  |
| III.5 | CENA |
| Proszę opisać zaplanowaną politykę cenową biorąc pod uwagę, że wielkość obrotu będzie od niej uzależniona. Dane dotyczące poszczególnych lat powinny być tożsame z sekcją 3.6, 3.7. |
| 1 | Proszę wyjaśnić planowany poziom cen. Należy podać informację dotyczącą wszystkich głównych produktów / usług (dane dla podobnych kategorii oferty można grupować w ramach jednego produktu lub usługi). |  |
| Produkt / usługa | Rok w którym zostałazałożona działalnośćgospodarcza (n) | Rok n + 1 | Rok n + 2 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2 | Dlaczego zastosowano ceny określone w pkt. 1? |  |
| III.6 | PORGNOZA SPRZEDAŻY |
| Poniżej należy oszacować wielkość sprzedaży. Miara ta pozwoli dokonać oceny spodziewanego sukcesu. Dane dotyczące poszczególnych lat powinny być tożsame z sekcją 3.5, 3.7. |
| 1 | Proszę podać wielkość sprzedaży (w sztukach, jednostkach, itp.) produktów/usług w kolejnych okresach. Należy uwzględnić wszystkie pozycje oferty wymienione w tabeli 3.5. |
| Produkt / usługa | Rok w którym zostałazałożona działalnośćgospodarcza (n) | Rok n + 1 | Rok n + 2 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2 | Proszę uzasadnić realność podanych powyżej wielkości. |  |
| III.7 | PRZYCHODY |
| Poniżej należy określić przewidywane przychody ze sprzedaży podstawowych produktów / usług. Należy tego dokonać na podstawie danych z tabeli 3.5 oraz 3.6. Wartości w tabeli muszą być tożsame z wartościami podanymi w tabeli 5.2. |
| Produkt / usługa | Rok w którym zostałazałożona działalnośćgospodarcza (n) | Rok n + 1 | Rok n + 2 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| SUMA |  |  |  |
| IV | PLAN INWESTYCYJNY |
| IV.1 | OPIS PLANOWANEJ INWESTYCJI |
| Należy przedstawić zakres planowanej inwestycji (np. zakup maszyn i urządzeń, itp.). W pkt. 1-2 należy odnieść się do całokształtu działań a w 3 jedynie do kosztów kwalifikowalnych. |
| 1 | Uzasadnienie inwestycji: |  |
| 2 | Harmonogram realizacji zaplanowanych działań (wymienić planowane działania wraz z uzasadnieniem, wskazując wszystkie planowane nakłady): |
| Rodzaj działania/kosztów | Uzasadnienie | Koszty(PLN) |
|  |  |  |
|  |  |  |
| RAZEM: |  |
| 3 | Wymienić jedynie koszty kwalifikowalne w ramach działań do zrealizowania |
| Rodzaj działania/kosztów | Uzasadnienie | Koszty(PLN) |
|  |  |  |
|  |  |  |
| RAZEM: |  |
| IV.2 | AKTUALNE ZDOLNOŚCI WYTWÓRCZE |
| Aby posiadać ofertę produktów lub usług, niezbędne są środki produkcji, np. maszyny, urządzenia, zaplecze materiałowe oraz pomieszczenia. Proszę wymienić aktualny zakres dostępu do takich środków. |
| 1 | Czy wnioskodawca posiada niezbędne pomieszczenia? Czy należy zwiększyć ich powierzchnię lub dostosować je do planowanej działalności? |  |
| 2 | Proszę opisać ww. pomieszczenia (wielkość powierzchni, lokalizacja, warunki, itp.). |  |
| 3 | Proszę określić zasoby techniczne | Rodzaj maszyny/urządzenia | Rok produkcji | Szacunkowa wartość |
|  |  |  |
|  |  |  |
| IV.3 | INFORMACJA O PLANOWANEJ INWESTYCJI |
| 1 | Proszę określić liczbę osób planowanych do zatrudnienia w ramach tworzonego przedsiębiorstwa. |  |
| 2 | Jak będzie wyglądał proces techniczny produkcji lub oferowania usług w przypadku planowanej inwestycji. |  |
| 3. | Proszę podać specyfikację techniczną planowanych maszyn i urządzeń oraz uzasadnić, że jest ona adekwatna do wymagań przedsięwzięcia. |  |
| V | SYTUACJA EKONOMICZNO-FINANSOWA |
| V.1 | UPROSZCZONY BILANS |
| Bilans przedstawia zasoby przedsiębiorstwa oraz źródła ich finansowania. Format wymaganego bilansu jest uproszczony. Aktywa muszą równać się pasywom (w ramach zamieszczanych danych należy uwzględnić środki finansowe otrzymane w ramach Działania 9.1). |
| Aktywa | Rok w którym została założona działalność gospodarcza | Rok n + 1 | Rok n + 2 |
| MAJĄTEK TRWAŁY (A do G): |
| A | wartości niematerialne i prawne |  |  |  |
| B | grunty |  |  |  |
| C | budynki i budowle |  |  |  |
| D | maszyny i urządzenia |  |  |  |
| E | inwestycje rozpoczęte |  |  |  |
| F | długoterminowe papiery wartościowe |  |  |  |
| G | pozostały majątek trwały |  |  |  |
| MAJĄTEK OBROTOWY(H do K): |
| H | należności i roszczenia |  |  |  |
| I | zapasy |  |  |  |
| J | środki pieniężne |  |  |  |
| K | pozostały majątek obrotowy |  |  |  |
| AKTYWA RAZEM |  |  |  |
| PASYWA | Rok w którym została założona działalność gospodarcza | Rok n + 1 | Rok n + 2 |
| PASYWA DŁUGOTERMINOWE (L DO N) |
| L | fundusze własne |  |  |  |
| M | zobowiązania długoterminowe (bez kredytów i pożyczek) |  |  |  |
| N | kredyty i pożyczki długoterminowe |  |  |  |
| PASYWA DŁUGOTERMINOWE (O DO R) |
| O | zobowiązania krótkoterminowe (bez kredytów i pożyczek) |  |  |  |
| P | kredyty i pożyczki krótkoterminowe |  |  |  |
| R | pozostałe pasywa |  |  |  |
| PASYWA RAZEM |  |  |  |
| V.2 | RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT |
| Rachunek ten dostarcza informacji, jak dochodowe jest przedsiębiorstwo. Należy przedstawić rzetelne dane |
| POZYCJA | Rok w którym została założona działalność gospodarcza | Rok n + 1 | Rok n + 2 |
| PRZYCHODY (BRUTTO) |
| 1.1 | z działalności handlowej |  |  |  |
| 1.2 | z działalności produkcyjnej |  |  |  |
| 1.3 | z działalności usługowej |  |  |  |
| 1.4 | spłaty należności |  |  |  |
| 1.5 | inne |  |  |  |
| 1 | PRZYCHODY RAZEM |  |  |  |
| KOSZTY  |
| 2.1 | zakupy towarów |  |  |  |
| 2.2 | zakupy surowców/ materiałów |  |  |  |
| 2.3 | wynagrodzenie pracowników |  |  |  |
| 2.4 | narzuty na wynagrodzenia |  |  |  |
| 2.5 | czynsz |  |  |  |
| 2.6 | transport |  |  |  |
| 2.7 | energia, co, gaz, woda |  |  |  |
| 2.8 | usługi obce |  |  |  |
| 2.9 | podatki lokalne |  |  |  |
| 2.10 | reklama |  |  |  |
| 2.11 | ubezpieczenia rzeczowe |  |  |  |
| 2.12 | koszty administracyjne i telekom. |  |  |  |
| 2.13 | leasing |  |  |  |
| 2.14 | odsetki od kredytów |  |  |  |
| 2.15 | amortyzacja |  |  |  |
| 2.16 | inne koszty |  |  |  |
|  | KOSZTY RAZEM |  |  |  |
| 2 | Zmiany stanu produktów (+/-) |  |  |  |
| 3 | KOSZTY UZYSKANIA PRZYCHODÓW |  |  |  |
| 4 | ZUS właściciela |  |  |  |
| 5 | ZYSK BRUTTO (1-4-5) |  |  |  |
| 6 | PODATEK DOCHODOWY |  |  |  |
| 7 | ZYSK NETTO (6-7) |  |  |  |

Podpis wnioskodawcy:

………………………………………. …………………………………………

Imię i nazwisko: Data, miejscowość

1. Jeżeli dotyczy. [↑](#footnote-ref-1)